

বিসিএসআইআর গবেষণাগার, চট্টগ্রাম।

দায়িত্বভার অর্পন/গ্রহণের প্রত্যয়ন পত্র

অফিস স্মারক নং এর মর্মানুযায়ী
ড./জনাব/জনাবা তারিখ হইতে
..... তারিখ পর্যন্ত অর্জিত ছুটি ভোগের পর কাজে যোগদান করায়
..... পদের দায়িত্বভার..... তারিখ সরকারী/সাপ্তাহিক ছুটি থাকায় অদ্য..
..... তারিখ পূর্বাহ্নে/অপরাহ্নে হস্তান্তর করিলাম।

তারিখ : নাম :
পদবী :

দায়িত্বভার বুঝিয়া নিলাম

তারিখ : নাম :
পদবী :